

Конкурс проводиться з метою надання в оренду нежитлових приміщень.

Для участі в конкурсі претендент подає заяву встановленої форми на ім'я начальника управління комунальної власності департаменту економічного розвитку з переліком документів, затвердженим наказом управління комунальної власності від 03.12.2014 № 72-з «Про затвердження інформаційних та технологічних карток адміністративних послуг що надаються управлінням комунальної власності» через ЦНАП або через його територіальні відділення (при районних адміністраціях м. Львова):

1) конкурсні пропозиції встановленої форми (на **комерційний** конкурс у запечатаному конверті). На конверті необхідно вказати претендента, який подає цінові пропозиції, адресу приміщення на яку оголошений конкурс та написати **«Цінові пропозиції не розкривати»**.

Повідомляємо, що цінова пропозиція не може бути меншою за стартовий розмір місячної орендної плати.

2) засвідчена суб'єктом звернення копія паспорта громадянина України – особи, яка буде підписувати договір (1, 2, 11 сторінки);

3) довідка з банку про відкриті поточні рахунки суб'єкта звернення, адресу банку, з якого будуть перераховуватися кошти (за наявності), або довідка про банківські реквізити видана заявником;

4) копія довідки про присвоєння заявнику ідентифікаційного номера, засвідчена суб'єктом звернення (за наявності);

Якщо заявник юридична особа:

4.1. витяг з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців (оригінал або належним чином завірена копія);

4.2. засвідчені суб'єктом звернення копії установчих документів (статут, положення) – для юридичних осіб, для суб'єктів господарювання комунальної форми власності - *копія, засвідчена власником (уповноваженим власником);

4.3. копія свідоцтва (ліцензії) на право заняття певним видом діяльності, реєстраційного посвідчення на право провадження певного виду діяльності (за наявності);

4.4. документ, що підтверджує право уповноваженої особи на підписання договору оренди (наказ, рішення зборів, довіреність) – для юридичних осіб

4.5. довідка фінансового органу про джерела фінансування (за наявності) – для юридичних осіб, які фінансуються з державного чи місцевого бюджетів;

4.6. копія свідоцтва платника податку на додану вартість (за наявності).

Повноваження претендентів (учасників) конкурсу чи їх представників повинні бути підтверджені довіреностями чи іншими документами відповідно до чинного законодавства.

Учасники повинні також пред'явити документи, що засвідчують особу. Пропозиції учасників, які не з'явилися чи не направили для участі у конкурсі своїх представників та, відповідно, не були зареєстровані конкурсною комісією, не враховуються.

Конкурс проводиться з врахуванням вимог ухвали Львівської міської ради від 27.06.2013 № 2472 «Про внесення змін до ухвали міської ради від 07.06.2007 № 897» та від 23.10.2014 № 4018 «Про внесення змін до ухвали міської ради від 07.06.2007 № 897 «Про врегулювання питань оренди майна територіальної громади м. Львова».

Учасники конкурсу, при реєстрації, підписують угоду про сплату штрафних санкцій у разі перемоги у конкурсі та непідписані у встановлений термін договору оренди та/або акту приймання-передачі майна. Штраф у трикратному розмірі від запропонованої переможцем орендної плати добровільно сплачується впродовж 10-ти календарних днів з дати затвердження протоколу конкурсної комісії. У разі несплати штрафу у встановлений термін, управління комунальної власності департаменту економічного розвитку вживає заходи щодо стягнення у примусовому порядку.

З переможцем конкурсу укладається договір оренди типова форма якого затверджена ухвалою Львівської міської ради від 27.06.2013 № 2472 «Про внесення змін до ухвали міської ради від 07.06.2007 № 897».